



Stofnanasamningur milli Félags íslenskra hjúkrunarfræðinga og hjúkrunarheimilisins Fellsenda Dalabyggð

Félag íslenskra hjúkrunarfræðinga (FÍH) annars vegar og hjúkrunarheimilið Fellsendi hins vegar, gera með sér eftirfarandi stofnanasamning um forsendur röðunar starfa við stofnunina. Samkomulag þetta byggir á kjarasamningi milli FÍH og Samtaka fyrirtækja í velferðarþjónustu (SFV).

1. Gildissvið

Stofnanasamningur þessi nær til allra hjúkrunarfræðinga sem starfa á Fellsenda og njóta ráðningarkjara samkvæmt gildandi kjarasamningi FÍH og SFV.

2. Markmið

- Að stuðla að skilvirkara launakerfi sem tekur mið af þörfum og verkefnum Fellsenda.
- Að launakerfið feli í sér tækifæri fyrir hjúkrunarfræðinga til áhrifa á framgang í starfi.
- Að launakerfið sé sveigjanlegt og að ákvarðanir um launaröðun séu teknar með málefnalegum hætti.
- Að launakerfið nýtist sem stjórnþæki til að ná fram markmiðum Fellsenda.

3. Starfaflokkun og grunnröðun í launaflokka

Við ákvörðun um röðun starfa í launaflokka eru fyrst og fremst metin þau verkefni sem felast í störfum hjúkrunarfræðinga, auk þeirrar færni sem gerð er krafa um til að geta innt starfið af hendi. Nánari lýsingar og skilgreiningar á starfsheitum og starfaflokkun má finna í viðauka 1 með samningi þessum.

3.1. Starfsheiti

	lfl.
• Hjúkrunarfræðingur 1	6
• Hjúkrunarfræðingur 2	7
• Hjúkrunarfræðingur 3	8
• Hjúkrunarfræðingur 4	9
• Hjúkrunardeildarstjóri*	10

Ofangreind launaröðun er grunnröðun. Starfsmaður getur raðast hærra með hliðsjón af þeim þáttum sem tilteknir eru í 4. og 5.grein.

* Endurröðun hjúkrunardeildarstjóra samkvæmt nýjum stofnanasamningi tekur gildi 01.01.2021 í samræmi við bókun 1.

4. Mat persónubundnum þáttum

4.1. Viðbótarmenntun

Hjúkrunarfræðingur sem lokið hefur formlegu viðbótarnámi og nýttist í starfi, fær menntun sína metna á eftirfarandi hátt:

Diplómapróf, 30 ECTS einingar	1 þrep
Diplómapróf, 60 ECTS einingar	2 þrep
Meistarapróf, 120 ECTS einingar	4 þrep
Doktorspróf	6 þrep

Hækkanir vegna viðbótarmenntunar ber að meta sem svo að þrep sem áunnist hafa á fyrri stigum koma til frádráttar.

4.2. Símenntun

Námskeið og fagráðstefnur 96 klst. 1 þrep

Einungis eru metin námskeið og fagráðstefnur sem talin eru nýttast í starfi og hafa verið sótt á síðastliðnum fimm árum.

4.3. Starfsreynsla í hjúkrun eftir útskrift

Eftir 10 ár í starfi 1 þrep

4.4. Hollusta við stofnun

Eftir 3 ár í starfi 1 þrep

Eftir 10 ár í starfi 1 þrep

5. Önnur atriði

Hjúkrunarfræðingur sem hefur áunnið sér hækkun vegna persónubundinna þátta ofan á grunntöflu launaflokks sem er umfram 8 þrep færist í launatölu í næsta launaflokki fyrir ofan, sem næst þeirri launatölu sem viðkomandi er í.

5.1. Verkefni umfram starfslýsingu

Heimilt er að greiða sérstaka umbun sbr. grein 1.3.1 í kjarasamningi aðila.

5.2. Sérstök tímabundin verkefni

Hjúkrunarframkvæmdarstjóra er heimilt að gera skriflegan tímabundinn samning við hjúkrunarfræðing sem er í 50% starfshlutfalli eða meira um að taka að sér sérstök tímabundin verkefni. Hjúkrunarfræðingur getur fengið 1-2 launaflokka ofan á grunnröðun sína fyrir umsjón og ábyrgð á sérstökum skilgreindum verkefnum eða ábyrgð sem fellur utan hefðbundinna starfa. Sérstök verkefni geta staðið yfir að hámarki 12 mánuði í senn.

Verkefni skal skilgreina í tímabundnum samningi þar sem kveðið er á um umfang, kröfur, efnisþætti, árangur og annað sem skiptir máli við vinnslu verkefnisins. Að loknu hinu tiltekna tímabili fellur samningurinn og launaviðbótin sjálfkrafa niður, án sérstakrar uppsagnar af hálfu stofnunar, nema samningnum hafi verið framlengt.

6. Gildistími

Samningur þessi tekur gildi 1. september 2020 og er undirritaður rafrænt.

Fh. hjúkrunarheimilisins Fellsenda

Fh. Félags íslenskra hjúkrunarfræðinga

Bókun 1

Í kjölfar undirritunar stofnanasamnings þessa skal yfirfara forsendur launaröðunar allra hjúkrunarfræðinga sem starfa á Fellsenda. Við endurskoðun launaröðunar út frá stofnanasamningum verður öllum endurraðað í samræmi við forsendur hans. Endurröðun getur leitt til mismunandi hækkana og í einhverjum tilfellum til sambærilegra kjara og viðkomandi þegar hefur.

Fylgiskjal I

Starfslýsingar

Hjúkrunarfræðingur 1

Hjúkrunarfræðingur sem er í aðlögun hjá reyndum hjúkrunarfræðingi. Nýtur tilsagnar og tekur ekki sjálfstæðar vaktir.

Hjúkrunarfræðingur 2

Nýútskrifaður hjúkrunarfræðingur. Getur tekið sjálfstæðar vaktir. Skipuleggur og verkstýrir innan vaktar ef ekki er reyndari hjúkrunarfræðingur á staðnum. Metur árangur starfsins eða þeirra meðferðar sem hann veitir. Skipuleggur og veitir fræðslu til heimilismanna og aðstandenda.

Hjúkrunarfræðingur 3

Hjúkrunarfræðingur með meira en eins árs starfsreynslu. Tekur sjálfstæðar vaktir og er kominn vel á veg í starfi. Stjórnar, skipuleggur og framkvæmir verkefni. Skipuleggur og verkstýrir innan vaktar. Skipuleggur og veitir fræðslu til sjúklinga og aðstandenda. Tekur á móti nemum og nýju starfsfólki – sinnir kennslu og leiðbeinir. Tekur þátt í gæðastarfi.

Hjúkrunarfræðingur 4

Hjúkrunarfræðingur með meira en 3 ára starfsreynslu. Er mjög vel fær í starfi. Stjórnar, skipuleggur og framkvæmir verkefni. Skipuleggur og verkstýrir innan vaktar. Er fulltrúi í þverfaglegum vinnuhópum/teymum. Kemur að framþróun á starfi. Skipuleggur og veitir fræðslu til sjúklinga og aðstandenda. Tekur á móti nemum og nýju starfsfólki – sinnir kennslu og leiðbeinir.

Hjúkrunardeildarstjóri

Fagleg og rekstrarleg stjórnun starfseiningar. Hjúkrunardeildarstjóri ber ábyrgð á þeirri hjúkrun sem er veitt á starfseiningunni, gæðastarfi, öryggi, mönnun og skipulagi vakta. Stýrir verkefnum og umbótum innan einingar og stundum þvert á fagsvið / deildir. Er í þverfaglegu samstarfi innan heimilis auk faglegrar samvinnu milli heimila.